

**Приложение № 2**  
к Коллективному договору МУП «КШП»

**«СОГЛАСОВАНО»**

Председатель профкома

 Н.Р. Горбунова  
18 12 2019 г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор МУП «КШП»

 Т.Ю. Абрамова  
18 12 2019 г.  


**Положение о конфликте интересов работников  
муниципального унитарного предприятия «Комбинат школьного питания» го-  
родского округа город Октябрьский Республики Башкортостан (МУП «КШП»)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников МУП «КШП», в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.2. Ознакомление гражданина, поступающего на работу в МУП «КШП», с Положением производится в соответствии со статьей 68 Трудового Кодекса Российской Федерации.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников МУП «КШП» вне зависимости от занимаемой должности.

**2. Основные принципы предотвращения и урегулирования конфликта интересов**

2.1. В основу работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для МУП «КШП» при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов МУП «КШП» и работников МУП «КШП» при урегулировании конфликта интересов;
- защита работников МУП «КШП» от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который своевременно раскрыт работником МУП «КШП» и урегулирован (предотвращен) МУП «КШП».

2.2. Формы урегулирования конфликта интересов работников МУП «КШП» должны применяться в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

### **3. Порядок раскрытия конфликта интересов работников предприятия и его урегулирования**

3.1. Ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является должностное лицо МУП «КШП», ответственное за противодействие коррупции.

3.2. Процедура раскрытия конфликта интересов утверждается данным Порядком и доводится до сведения всех ее работников.

3.3. Раскрытие конфликта интересов осуществляется в письменной форме.

3.4. Информация о возможности возникновения или возникновении конфликта интересов представляется в виде декларации о конфликте интересов в следующих случаях:

- при приеме на работу;
- при назначении на новую должность;
- в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых на предприятие;
- при возникновении конфликта интересов.

3.5. Допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

### **4. Возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов**

4.1. Декларация о конфликте интересов изучается должностным лицом МУП «КШП», ответственным за противодействие коррупции, и направляется директору МУП «КШП».

4.2. Директор и должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции рассматривают декларацию о конфликте интересов конфиденциально, оценивают серьезность возникающих для МУП «КШП» рисков и, в случае необходимости, определяют форму урегулирования конфликта интересов.

4.3. Формы урегулирования конфликтов интересов:

- ограничение доступа работника МУП «КШП» к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;
- добровольный отказ работника МУП «КШП» или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника МУП «КШП»;

- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- отказ работника МУП «КШП» от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами МУП «КШП»;
- увольнение работника МУП «КШП» в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;
- увольнение работника МУП «КШП» в соответствии с пунктом 7.1 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;
- иные формы разрешения конфликта интересов.

4.4. По письменной договоренности МУП «КШП» и работника МУП «КШП», раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут применяться иные формы урегулирования конфликта интересов.

4.5. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника МУП «КШП», вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам МУП «КШП».

## **5. Обязанности работника в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов**

5.1. При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих должностных обязанностей работник МУП «КШП» обязан:

- руководствоваться интересами МУП «КШП» без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором МУП «КШП» и действует до его отмены, изменения или принятия нового Положения.